



Préparer la mise en ligne de son site web :

Liste de contrôle

Dernière mise à jour : 07/02/2023

Avant de mettre le site en ligne, nous recommandons aux webmasters d'utiliser ce document comme un outil pour vérifier si le site est complet et a un contenu suffisant à afficher. Nous vous invitons à l'utiliser attentivement.

Les sites web étant des outils importants pour présenter les projets et les résultats, il convient de les mettre en valeur.

Nous rappelons que le lancement du site web doit être fait par le SC car seuls les administrateurs de la Plateforme peuvent le faire.

Veillez noter que le Secrétariat conjoint effectuera également un contrôle de qualité de chaque site web de projet avant de les mettre en ligne.

Le document est structuré comme suit :

- 1. Page d'accueil**
- 2. Contenu du site**
- 3. Recommandations générales**

1. Page d'accueil

SECTIONS	RECOMMANDATIONS	Obligatoire	Prêt
Menu de navigation	Toutes les pages sont affichées ; les sections vides sont cachées.	Oui	
Texte d'introduction	La présentation des projets est rédigée et affichée.	Oui	
Articles	Un minimum de 3 articles doit être affichés (vous pouvez publier des articles sur des sujets passés. Rappel : le site doit refléter la vie entière du projet depuis son début).	Oui	
Evènements	Un minimum de 3 évènements doit être affichés (vous pouvez publier des articles sur des sujets passés. Rappel : le site doit refléter la vie entière du projet depuis son début).	Oui	
Chiffres clés	3 chiffres clés sont publiés, les mêmes que sur le poster.	Optionnel	
Contact	Créer un lien vers le formulaire de contact ou l'adresse email du projet.	Oui	
Langues	Le site est disponible en anglais.	Oui	
Langues	Le site est disponible en français.	Optionnel	
Réseaux sociaux	Insérer les liens vers les comptes des réseaux sociaux du projet.	Oui	
Bas de page : Note légale	Le modèle de texte a été modifié de façon à répondre à la réglementation locale.	Oui	
Bas de page : Politique de confidentialité	Le modèle de texte a été modifié de façon à répondre à la réglementation locale.	Oui	
Bibliothèque livrables (page d'accueil)	La bibliothèque affiche automatiquement les livrables à partir de JEMS.	Optionnel	

2. Contenu (pages, parties du menu, etc.)

SECTIONS	RECOMMANDATIONS	Obligatoire	Prêt
Menu / arborescence	L'arborescence de votre site est à jour et cohérente avec les objectifs et les activités de votre projet. Aucun élément (page) ne doit rester vide ou être masqué pour ne pas être visible dans le menu de navigation.	Oui	
Sections	Les sections vides et incomplètes sont cachées.	Oui	
Pages	Les pages vides et incomplètes sont cachées. Un minimum de pages est affiché >Page d'accueil/Notre histoire/Notre travail/Articles&Evènements. Il y a assez de contenu pour l'utilisateur comprenne de quoi traite le projet, ses objectifs et quelles activités il développe.	Oui	
Liens externes	Les liens externes fonctionnent correctement.	Oui	
Lien de téléchargement	Tous les liens de téléchargement fonctionnent correctement.	Oui	
Boutons	Tous les boutons utilisés sont ceux fournis par le Programme. Tous les boutons fonctionnent correctement.	Oui	
Formulaires	Si vous utilisez des formulaires, effectuez un test avant de leur diffusion.	Optionnel	
Traduction	Toutes les pages ont été traduites en français.	Optionnel	



3. Recommandations générales

La rédaction pour le web :

- Essayez de toujours aller directement à l'essentiel dans le premier paragraphe, avec une phrase d'accroche assez courte, suivie de plus de détails ;
- Chaque paragraphe est une idée. Commencez par le plus important (ce qui est nouveau pour votre public) puis le moins important ;
- Utilisez la technique du qui, quoi, qui, quand, comment, où, pourquoi pour expliquer ;
- Évitez tout jargon technique et de coopération, ou expliquez-les en langage commun ;
- Évitez les acronymes et les chiffres dans les titres (ils sont impossibles à trouver dans les recherches Google) ;
- Dans le texte, décrivez les acronymes en entier suivis de l'acronyme entre parenthèses, dans la première mention, puis dans les mentions suivantes, utilisez uniquement l'acronyme ;
- Limitez vos phrases à 30 mots ;
- Pour l'accroche, n'utilisez pas plus de 300 caractères ;
- Utilisez des mots-clés de recherche (Google) dans le texte, en particulier dans les titres et les accroches ;
- Pour un meilleur référencement de vos pages, comparez les mots pour les titres dans <https://trends.google.com/trends/explore?q=compare>.

Pour des conseils plus approfondis, nous vous invitons à consulter notre **formation [ici](#)**.

Plan du site

- Organisez vos pages de manière logique : les internautes doivent comprendre immédiatement de quoi traite le projet et trouver l'information recherchée en un maximum de 3/4 clics.

Photos

- Utilisez des photos ayant un bon contraste et une bonne résolution mais pas plus grande que 1.5 Mb.
- Utilisez des photos d'une taille appropriée et redimensionnez les si nécessaires.
- Rédigez une description pour chaque photo afin d'en faciliter l'accès.

Interreg
Euro-MED



Co-funded by
the European Union

Vidéos

- Téléchargez vos vidéos sur votre chaîne YouTube et copiez le lien url pour l'intégrer à votre page web.